OBEC ČESKÉ MEZIŘÍČÍ

Bož. Němcové 61 PSČ 517 71
tel.: 494 661 121 *info@ceskemezirici.cz*

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

Obec České Meziříčí vyhlašuje v souladu se zákonem č. 312/2002 SB., o úřednících územních samosprávních celků a o změně některých zákonů, v platném znění, výběrové řízení na pracovní pozici

ÚČETNÍ OBCE, ROZPOČTÁŘ

Na dobu: **neurčitou se zkušební dobou 4 měsíce**

Místo výkonu práce: Obec České Meziříčí, Obecní úřad České Meziříčí

Zařazení v platové třídě: 9. – 10. platová třída + možnost příplatku v souladu se zákoníkem práce

Termín nástupu: 1. 9. 2026 nebo dle dohody

Charakteristika vykonávané práce:

- Správce rozpočtu (sestavování návrhu rozpočtu, provádění rozpočtových opatření)
- Kompletní vedení účetnictví obce, včetně DPH
- Fakturace a likvidace faktur, provádění platebního a zúčtovacího styku s bankou
- Evidence majetku a závazků obce – inventarizace
- Agentura správy dotací nebo jiných účelově vázaných příspěvků
- Zpracování statistických výkazů
- Další administrativní agenda obce

Předpoklady uchazeče pro vznik pracovního poměru:

- Fyzická osoba, která dosáhla věku 18 let
- Občan ČR, případně cizí státní občan, který má v ČR trvalý pobyt
- Způsobilost k právním úkonům, trestní bezúhonnost

Další požadavky:

- Minimálně úplné středoškolské vzdělání ekonomického směru
- Praxe minimálně 5 let – účetnictví ÚSC, nebo 10 let účetnictví
- Znalost práce na PC (MS Word, Excel)
- Organizační a komunikativní schopnosti, vysoké pracovní nasazení, časová flexibilita, důkladnost, spolehlivost a samostatnost

Výhodou:

- Znalost SW, Fenix
- Praxe v oblasti státní správy či samosprávy
- Praxe v nakládání s veřejným majetkem a v oblasti evidence majetku
- Znalost příslušných právních předpisů (zejména zákon o účetnictví, o obcích, o rozpočtových pravidlech územních celků)
- Zvláštní odborná způsobilost dle vyhlášky MV ČR č. 512/20002 Sb., o zvláštní odborné způsobilosti úředníků samosprávných celků, v platném znění

Co nabízíme:

- Stabilní dlouhodobé zaměstnání
- Pružnou pracovní dobu
- 5 týdnů dovolené
- Benefity

Náležitosti přihlášky:

- Jméno a Příjmení uchazeče, datum a místo narození, státní příslušnost a místo trvalého pobytu
- Číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana
- Telefonní kontakt a emailová adresa
- Datum a podpis

K přihlášce připojí uchazeči tyto doklady:

- Strukturovaný životopis s uvedením údajů o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se výše požadovaných činností
- Výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší 3 let, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem, pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením
- Ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

Písemnou přihlášku lze podat: ve lhůtě do 1. 6. 2026

- Na podatelně Obecního úřadu České Meziříčí, Bož. Němcové 61
- Písemně na adresu Obecního úřadu České Meziříčí, Bož. Němcové 61, 517 71 České Meziříčí

Obálku označte: „Výběrové řízení“

Podmínky vyhlašovatele:

Obec České Meziříčí si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu, rovněž si vyhrazuje právo žádného z účastníků nevybrat

Informace podá: starosta obce Ing. Milan Žďárek, tel. 731 165 685

místostarosta obce Ing. Jan Rejchrt, tel. 602 790 359

Poskytnuté osobní údaje budou zpracovány jen pro účel tohoto výběrového řízení a po dobu jeho trvání v souladu s právními předpisy. Po ukončení výběrového řízení budou poskytnuté doklady a osobní údaje skartovány. Nezasílejte proto žádné písemnosti, které by byly následně vyžadovány k vrácení.

Ing. Milan Žďárek
Starosta obce České Meziříčí

V Českém Meziříčí dne
11. 5. 2026